

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFIM/RR.			USO EXCLUSIVO DO PROTOCOLO
PEDIDO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL E/OU SERVIÇO – PAMS.			
ÓRGÃO EMITENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO – SMSA.			
FUNÇÃO/PROGRAMA/SUB – PROGRAMA: 10.302.1005.2066.0000		PROJETO/SUB-PROJETO: 2066	
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.36.00		FONTE DE RECURSOS: SAMU.	
ITEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO:	UNID.	QUANT.
01	Referente a locação de um imóvel para as instalações do SAMU – 192 da cidade de Bonfim/RR, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento - SMSA da Prefeitura Municipal de Bonfim/RR. Conforme discriminação no Termo de Referencia e seus anexos.	Imóvel.	01
APLICAÇÃO: Ddestina-se para atender as necessidades de locação de um imóvel para as instalações do SAMU na cidade de Bonfim para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento – SMSA, da Prefeitura Municipal de Bonfim/RR.		DATA: 03/09/2021.	
		LISETE SPIES Secretária Municipal de Saúde e Saneamento	
TIPO DE EMPENHO: () ORDINARIO () GLOBAL (x) ESTIMATIVO.		Joner Chagas Prefeito Municipal	

TERMO DE REFERENCIA.

1. APRESENTAÇÃO.

1.1 - O art. 7º da Lei Nº 8.666 de 21 de junho de 1993, estabelece que a elaboração do Termo de Referência é a etapa essencial e precedente da realização de licitações de fornecimento de serviços e aquisição de materiais, estabelece ainda que o Termo de Referência é o conjunto de elementos necessários e suficientes com nível de precisão adequado para caracterizar a aquisição de bens ou contratação de serviços, objeto da licitação, evitando a ocorrência de irregularidades quando da realização dos procedimentos administrativos.

2. DO OBJETO

2.1 - O presente Termo de Referência tem por objeto a locação de um imóvel para atender as instalações do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU -192 da cidade de Bonfim/RR.

3. - JUSTIFICATIVA.

3.1 - O serviço de que trata o presente Termo de Referência visa atender as necessidades de locação de um imóvel para atender as instalações da equipe de trabalho do SAMU – 192 da cidade de Bonfim/RR, em conformidade a Portaria Nº 2026 de 24 de agosto de 2011, pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Bonfim.

3.2 - Devido a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de adequar as suas funções de atendimento referente aos serviços de atendimento e as atividades realizadas pelo SAMU, constatou-se que a localização e a capacidade de atendimento as necessidades de espaço físico e condições apresentadas pelo referido imóvel são de interesse da Secretaria para poder cumprir adequadamente todas as funções durante o desenvolvimento dos seus trabalhos e para principalmente poder atender melhor a população que necessita dos atendimentos SAMU.

3.3 - A localização e as condições do imóvel atendem a preferência, por ser de fácil acesso e atender as necessidades de espaço com salas para as instalações de todos os serviços que são realizados pelo SAMU.

3.4 - O valor de locação do imóvel que atende todas as condições está compatível com o praticado no mercado de locação de imóveis de igual tamanho e de localização na cidade de Bonfim.

4. - META FISICA.

4.1. A locação de um imóvel para atender as instalações do SAMU - 192, de preferência no centro da cidade de Bonfim/RR, para atender melhor as condições de mobilidade e o pronto atendimento da equipe. Conforme especificação no quadro abaixo.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES DO IMÓVEL:	UNID.	QUANT.
01	Imovel (predio) para atender as instalações do SAMU-192 da cidade de Bonfim/RR, composto por no minimo de: 01 sala para recepção forrada, 01 banheiro interno forrado, 02 quartos para repouso forrados, 01 copa interna forrada e espaço externo com garagem coberta com capacidade de estacionamento de 02 veiculos tipo ambulancia com terreno murado e portão.	MÊS	12

5. DO PRAZO DE LOCAÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO.

5.1 O prazo para execução de locação do imóvel será de 12 (Doze) meses, contados a partir do ato e data de assinatura do Contrato firmado entre as partes.

5.2 O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses contados a partir da data de assinatura do mesmo, e podendo ser prorrogado nos termos do art. 57, II, da Lei Federal Nº 8.666/93.

6. – DA MODALIDADE DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR NA LICITAÇÃO.

6.1 Modalidade prevista na Lei Nº 8.666/93, no seu Art. 24, inciso X, “para compra ou locação de imóvel destinado ao atendimento das finalidades precípuas da Administração, cujas necessidade de instalação e localização condicionem a sua escolha, considerando que o preço apresentado na cotação é compatível com o valor de mercado”.

6.2 Para a habilitação exigir-se-á dos interessados, exclusivamente, de acordo com os enunciados da Lei Nº 8.666/93, documentação relativa à:

- Habilitação do proprietário ou representante do imóvel devidamente credenciado;
 - Documentos pessoais CPF e C. I.
 - Prova de regularidade com a Receita Federal, Municipal e Trabalhista.
 - Caso representante, apresentar procuração de poderes com registro em cartório devidamente autenticada.
 - Cópia da documentação do imóvel.

7. DAS OBRIGAÇÕES DO TERMO DE PARCERIA.

7.1 - DO CONTRATANTE:

1 – Cumprir com todos os compromissos financeiros assumidos com o **Locador** em conformidade com o disposto neste instrumento;

- 2 - Assumir as despesas decorrentes de consumo com energia elétrica, de água e esgoto, taxas de coleta de lixo, taxas de limpeza urbana e IPTU do imóvel locado.
- 3 - Efetuar o pagamento ao **Locador** em conformidade com o disposto neste instrumento;
- 4 - Receber o imóvel, objeto do Contrato, através do setor responsável por seu acompanhamento ou fiscalização, em conformidade com o Inciso I do Art. 73 da Lei N° 8.666/93;
- 5 - Fiscalizar a execução do Contrato;
- 6 - Notificar por escrito, ao **Locador** toda e qualquer ocorrência relacionada com o objeto do contrato, tais como, eventuais imperfeições durante sua vigência afixando prazo para sua correção;
- 6 - Exigir a qualquer tempo do **Locador**, documentos que comprovem o correto e tempestivo pagamento de todos os encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais, decorrentes da execução deste Contrato, bem como todas as qualificações que ensejaram sua habilitação.

7.2 - DA CONTRATADA(o):

1. - Manter durante todo o período de vigência do presente Contrato todas as condições que ensejaram a sua habilitação;
2. - Efetuar imediata correção das deficiências apontadas pelo **Locatário** com relação à execução do Contrato;
3. - Manter preposto aceito pelo **Locatário** localizado na cidade de Bonfim/RR, para representá-lo durante o período de execução do Contrato;
4. - Colocar à disposição do **Locatário** o imóvel objeto deste Contrato em perfeitas condições de uso e devidamente documentado;
5. - Assinar o termo de contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data da convocação, sob a pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções prevista no art. 81 da Lei N° 8.666/93;

8. VALOR TOTAL ESTIMADO.

8.1 - Do valor total estimado que a SMSA, se compromete em pagar será de R\$ 2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais) mensais, e de R\$ 30.000,00 (Trinta mil reais), pelo período de 12 (doze) meses consecutivos, conforme discriminação no quadro abaixo com especificação de custo baseado em pesquisa de preço realizado na cidade de Bonfim/RR:

ITEM	OBJETO:	UNID.	QUANT.	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
01	A locação de um imóvel (prédio), para instalação do SAMU na cidade de Bonfim pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Bonfim. Composto por no mínimo de: 01 sala para recepção forrada, 01 banheiro interno forrado, 02 quartos para repouso forrados, 01 copa interna forrada e espaço externo com garagem coberta com capacidade de estacionamento de 02 veículos tipo ambulância com terreno murado e portão.	MESES	12	R\$ 2.500,00	R\$ 30.000,00

9. FONTES DOS RECURSOS.

9.1 - Os recursos orçamentários para atender à despesa a ser contratada serão assegurados através de:

Unidade Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO - SMSA.

Exercício: 2021.

Programa de Trabalho: 10. 302.1005.2066.0000

Elemento de Despesa: 3.3.90.36.00

Fonte de Recursos: SAMU.

Tipo de Empenho: Estimativo.

9.2 - Conforme Art. 14 e 38 da Lei N° 8.666/93 c/c art. 16, II da LRF, aprovada e assinada pela autoridade competente e fará face às despesas da pretendida contratação de locação de imóvel.

10. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.

10 - O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte, através da Secretaria Municipal de Saúde - SMSA, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal de serviços devidamente atestada pelo fiscal designado por Ato Legal.

11. DA FISCALIZAÇÃO.

11 - A fiscalização da prestação dos serviços de locação de imóvel será exercida por representante do contratante, neste ato denominado **FISCAL**, devidamente credenciado, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da prestação dos serviços de locação, dando ciência de tudo ao credenciado conforme os Artigos 15, 67, 69 e 73 da Lei N° 8.666/93.

12. DAS ALTERAÇÕES.

12.1 - Os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo de fornecimento não ultrapassarão o montante de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial como dispõe a Lei N° 8.666/93;

12.2 - O prazo contratual poderá ser prorrogado por meio de termo aditivo, de acordo com o interesse e a necessidade da SMSA, com as devidas justificativas, nos casos previstos no art. 57 da Lei Nº 8.666/93.

13. DA RESCISÃO E DAS PENALIDADES.

13.1 - O descumprimento total ou parcial deste contrato poderá, garantida a prévia defesa, rescindir o contrato, cancelando a Nota de Empenho nos termos dos Artigos 77 e 78, sem prejuízo do eventual exercício dos direitos previstos no Artigo 80 e da aplicação das penalidades estabelecidas nos Artigos 86 a 88, todos da Lei Nº 8.666/93;

13.2 - A multa moratória prevista no Artigo 86 da Lei Nº 8.666/93 será calculada pelo percentual de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor do fornecimento em atraso, limitado a 10% (dez por cento) deste.

13.3 - A multa a que se refere o inciso II do Artigo 87 da Lei Nº 8.666/93 será calculada sobre o valor do fornecimento em atraso, limitado a 10% (dez por cento) deste.

13.4 - As multas previstas nos itens anteriores são independentes e podem ser cumuladas.

13.5 - A **CONTRATANTE** somente deixará de aplicar eventual sanção caso seja demonstrada a ocorrência de qualquer circunstância prevista no § 1º do Art. 57 da Lei Nº 8.666/93.

13.6 - O valor das multas será descontado dos créditos da **CONTRATADA(o)**, desde já expressamente autorizado.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

14.1 - A contratada(o) obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, as reduções ou acréscimos, que se fizerem necessários no quantitativo do fornecimento dos serviços de até 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicial do contrato, sem que caiba a Contratada o direito de qualquer reclamação.

14.2 - Aplicam-se, no que couberem, as disposições constantes da Lei Nº 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor;

14.3 - O Serviço de locação do imóvel poderá ser rescindido, por mútuo interesse entre as partes, atendido a conveniência do contratante, recebendo o contratado o valor correspondente ao objeto correspondente, bem como de forma imediata e independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial;

14.4 - É vedada a sublocação, cedência ou transferência da execução do objeto, no todo ou em parte, a terceiro, sem prévia e expressa anuência do **CONTRATANTE**, sob pena de rescisão.

Bonfim/RR, em 03 de setembro de 2021.

Hilda Nazaré de Moura
Cordenadora do SAMU
Elaboradora

De acordo,

LISETE SPIES
Secretária Municipal de Saúde e Saneamento

ANEXO I.

Planilha quantitativa de serviços de locação de um imóvel para atender as instalações do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU -192 da cidade de Bonfim/RR.

ITEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS:	UNID.	QUANT.	FONTE DE RECURSOS.
				SAMU.
01	A locação de um imóvel (prédio) , para instalação do SAMU na cidade de Bonfim pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Bonfim. Composto por no mínimo de: 01 sala para recepção forrada, 01 banheiro interno forrado, 02 quartos para repouso forrados, 01 copa interna forrada e espaço externo com garagem coberta com capacidade de estacionamento de 02 veículos tipo ambulância com terreno murado e portão.	Mes	12	12

Bonfim/RR, em 03 de setembro de 2021.

Hilda Nazaré de Moura
Cordenadora do SAMU
Elaboradora

De acordo,

LISETE SPIES
Secretária Municipal de Saúde e Saneamento

ANEXO II.

Planilha estimativa de custos/despesas dos serviços de locação de um imóvel para atender as instalações do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU -192 da cidade de Bonfim/RR.

ITEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS:	UNID.	QUANT.	Preços R\$.	
				P. Unit. (R\$).	P. Total (R\$).
01	A locação de um imóvel (prédio) , para instalação do SAMU na cidade de Bonfim pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Bonfim. Composto por no mínimo de: 01 sala para recepção forrada, 01 banheiro interno forrado, 02 quartos para repouso forrados, 01 copa interna forrada e espaço externo com garagem coberta com capacidade de estacionamento de 02 veículos tipo ambulância com terreno murado e portão.	Mes	12	2.500,00	30.000,00
Sub total R\$:					30.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO – SMSA.
Recursos do SAMU. - (10. 302.1005.2066.0000) – (3.3.90.36.00) - R\$ 30.000,00

Bonfim/RR, em 03 de setembro de 2021.

Hilda Nazaré de Moura
Cordenadora do SAMU
Elaboradora

De acordo,

LISETE SPIES
Secretária Municipal de Saúde e Saneamento