

CONTRATO Nº 003/2025.

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BONFIM/RR, E A EMPRESA S. DE QUEIROZ MARTINS COM. E SERV. IMP. E EXP. LTDA – EPP PARA OS FINS NELE DECLARADOS.

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BONFIM/RR, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, CNPJ 04.056.214/0001-30, com sede na Rua João Lopes Magalhães Nº 185, Centro, nesta cidade, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito, Romualdo Feitosa Silva, CPF: 897.080.242-87, doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa S. DE QUEIROZ MARTINS COM. E SERV. IMP. E EXP. LTDA – EPP, CNPJ: 06.182.492/0001-60, representante da CONTRATADA, firmam o presente instrumento, homologado em 30/12/2024 em conformidade com o Processo Licitatório Nº 160/2024-SMSA, na modalidade Pregão Presencial Nº 049/2024-SELCO, do tipo menor preço por lote, sob a regência da Lei Federal Nº 14.133/21, e alterações posteriores, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO.

- A contratação de empresa para a aquisição e fornecimento de gêneros alimentícios diversos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento – SMSA da Prefeitura Municipal de Bonfim/RR.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOCUMENTAÇÃO.

2.1 – Integram este instrumento, como se nele estivessem transcritos, obedecidos os termos da legislação sobre contratos públicos, os seguintes documentos:

- a) o edital pertinente ao Pregão Presencial Nº 049/2024-SELCO e o anexo I (Termo de Referência);
- b) proposta da CONTRATADA;
- c) ata da sessão da licitação;
- d) demais documentos juntados aos autos.

CLÁUSULA TERCEIRA - VALOR DOS RECURSOS, PREÇOS E DO PAGAMENTO.

3.1 – O valor de presente contrato é de R\$ 883.500,00 (Oitocentos e oitenta e três mil e quinhentos reais) pelo **Lote I - Único**, e onerará os recursos orçamentários e financeiros reservados no elemento de despesa 3.3.90.30.00 do orçamento vigente da CONTRATANTE.

3.2 – Para efetivação do pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar juntamente com a Nota Fiscal as certidões relativas às regularidades fiscais e trabalhistas, que consistirá em:

3.2.1 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

3.2.2 - Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

3.2.3 - Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

3.3 - Havendo divergência ou erro na emissão do documento fiscal, bem como falta de qualquer dos documentos relacionados no item anterior, fica interrompido o prazo para pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização dessa documentação.

3.4 – Depois de transcorrido o prazo para pagamento, o mesmo será efetivado pela Tesouraria da CONTRATANTE, através da emissão de ordem bancária ao credor.

3.5 – Não serão admitidas quaisquer cláusulas de reajuste de preço, durante a vigência deste contrato.

3.6 - Quaisquer valores devidos pela CONTRATANTE, não pagos nas datas de seus respectivos vencimentos, por sua culpa, serão atualizados financeiramente desde a data devida até a data do efetivo pagamento, tendo como base o artigo 406 do Código Civil, pro rata tempore, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = [(Taxa SELIC/30) \times N] \times VP$, onde:

EM = Encargos Moratórios;

Taxa SELIC = Sistema Especial de Liquidação e Custódia;

30 = número de dias do mês civil;

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

CLÁUSULA QUARTA - CONDIÇÕES DO PAGAMENTO.

4.1. O pagamento será efetuado pela Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento – SMSA, no prazo de até 30 (Trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - SELCO.

4.2. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo de correção monetária.

4.3. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

4.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

4.5. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

4.5.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.6. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar Nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

4.7. A Contratante não pagará, sem que tenha autorização prévia e formal, qualquer compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

CLÁUSULA QUINTA – DAS GARANTIAS.

5.1 - Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei Nº 14.133, de 2021, pelas condições constantes do Estudo Técnico Preliminar, deste processo.

CLÁUSULA SEXTA – DA FORMA de EXECUÇÃO, PRAZO de EXECUÇÃO e VIGENCIA do CONTRATO.

6.1 - DA FORMA de EXECUÇÃO:

6.1.2 - O objeto desta licitação deverá ser entregue em 02 (Dois) dias úteis contados da emissão do pedido expedido pelo departamento competente, a compra será de forma parcelada conforme a necessidade.

6.1.3 - A entrega dos produtos solicitados deverá ser feita na Secretaria Municipal de Saúde - SMSA, no endereço à Rua Rodrigo José da Silva, Nº 37, Bairro Centro, na cidade de Bonfim/RR, em horário de expediente, das 08:00hrs às 12:00 hrs, com transporte e manejo com descarrego dos produtos apropriadamente, que será tudo por conta da CONTRATADA, não cabendo a SMSA da Prefeitura Municipal de Bonfim/RR, qualquer responsabilidade sobre o mesmo.

6.1.4 - Os produtos solicitados deverão ser entregues acompanhados da respectiva Nota Fiscal eletrônica que deverá ser emitida contendo a descrição dos itens, quantidades, preço unitário e total, de conformidade com o pedido. A empresa deverá enviar a nota fiscal tão logo ela seja emitida no e-mail que fez a solicitação, a proponente terá 02 (Dois) dias úteis para entregar a nota fiscal no setor de contabilidade. A SMSA da Prefeitura não se responsabilizará pelo extravio da mesma.

6.1.5 - O prazo de vigência da contratação será de 01 (Um) ano contado a partir data de assinatura do contrato de aquisição, na forma do artigo 106 da Lei Nº 14.133, de 2021, e prorrogável na forma do art. 107 da Lei Nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES.

7.1 SÃO OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE.

7.1.1. Expedir e encaminhar para a CONTRATADA a solicitação de fornecimento e entrega dos produtos, contendo a especificação e quantidades conforme o especificado na proposta da Contratada e em nota de empenho.

7.1.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

7.1.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

7.1.4. Notificar a Contratada, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

7.1.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela Contratada;

7.1.6. Comunicar a Contratada para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei Nº 14.133, de 2021;

7.1.7. Efetuar o pagamento a Contratada do valor correspondente a execução/fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos neste Termo de Referência;

7.1.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no Contrato;

7.1.9. Cientificar a Assessoria Jurídica da PMB para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pela Contratada;

7.1.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

7.1.11. A Administração terá o prazo de até 1 (Um) mês para decidir, a contar da conclusão da instrução do requerimento, admitida a prorrogação motivada, por igual período;

ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - SELCO.

7.1.12. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pela Contratada, no prazo máximo de 1 (Um) mês, a contar da conclusão da instrução do requerimento, admitida a prorrogação motivada, por igual período;

7.1.13. Notificar os emitentes das garantias de execução, nos termos do §4º, art. 137, da Lei Nº 14.133, de 2021, quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais;

7.1.14. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.2. SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

7.2.1. Cumprir todas as obrigações constantes no Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

7.2.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei Nº 8.078, de 1990);

7.2.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

7.2.4. Responsabilizar-se por todo e qualquer dano causado à Administração ou Terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

7.2.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei Nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

7.2.6. Indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;

7.2.7. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

7.2.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

7.2.9. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei Nº 14.133, de 2021).

7.2.10. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

7.2.11. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

7.2.12. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, "d", da Lei Nº 14.133, de 2021;

7.2.13. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

7.2.14. Não transferir a outrem, num todo ou em parte o fornecimento do objeto deste Termo de Referência;

7.2.15. Fornecer e entregar os produtos contratados no preço apresentado na proposta da contratada, contendo todos os tributos, contribuições, inclusive fiscais e demais encargos vigentes.

7.2.16. Emitir faturamento de acordo com os fornecimentos realizados a cada período mensal considerado;

7.2.17. Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da Contratante, prestando todos os esclarecimentos necessários, atendendo as reclamações formuladas e cumprindo todas as orientações do mesmo, visando fiel desempenho das atividades;

7.2.18. No caso de qualquer defeito ou vício com o produto no transcorrer do Contrato, a Contratada deverá ser notificada imediatamente para sanar no prazo de 24 (Vinte e quatro) horas estipulado pelo Órgão a que está fornecendo o produto, ficando suspenso o pagamento durante até que seja sanado o problema;

7.2.19. Efetuar imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante com relação à execução do Contrato;

7.2.20. A Contratada fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até o limite de 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial do Contrato, na forma do art. 125 da Lei Nº 14.133/2021.

7.2.21. Assinar o Termo de Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 10 (Dez) dias úteis, a contar da data da convocação, sob a pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções prevista na Lei Nº 14.133/21, e.

7.2.21. O cumprimento fiel do estipulado neste instrumento;

CLÁUSULA OITAVA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

8.1 - As despesas com a execução do presente contrato correrão à conta da Unidade Orçamentária:

ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - SELCO.

Unidade Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO - SMSA.

Exercício: 2025.

Programa de Trabalho:

10.301.0904.2170.0000 – Incremento do PAB.

10.301.0900.2038.0000 – Manut. da Rede de Saúde.

10.301.0900.2039.0000 – FUS.

10.302.0905.2066.0000 – SAMU.

10.305.0903.2054.0000 – Vig. Em Saúde-Endemias.

10.304.0903.2112.0000 – Piso Fixo.

10.305.0903.2075.0000 – PFVS.

d) Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

e) Fonte de Recursos: INCREMENTO do PAB/MANUT. da REDE de SAÚDE/FUS/SAMU/Vigilância em Saúde-Endemias/Piso Fixo/PFVS.

Tipo de Empenho: Estimativo.

8.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes mediante apostilamento.

CLÁUSULA NONA – SANÇÕES.

1. Pela inexecução das condições contratuais, a CONTRATADA ficará sujeita às penalidades de advertência, multa, impedimento de licitar e contratar com o Município de Bonfim/RR, e/ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, de acordo com os artigos 155 a 162 da Lei Federal Nº 14.133/21, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis, garantido o contraditório e a ampla defesa.

9.1.1. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas decorrentes do descumprimento contratual:

I – 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na entrega, até o 30º (Trigésimo) dia, sobre o valor do contrato;

II – 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, no caso de atraso na entrega superior a 30 (Trinta) dias, com a consequente rescisão contratual;

III – 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor do contrato, no caso da adjudicatária, injustificadamente, desistir do mesmo ou causar a sua rescisão.

9.1.2. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser pago por meio de guia própria, ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 3 (Três) dias úteis a contar da data da sua aplicação.

9.1.3. Para assegurar o cumprimento de obrigações definidas neste Contrato como de responsabilidade da CONTRATADA, a Administração poderá reter parcelas de pagamentos contratuais ou eventuais créditos de sua titularidade, bem como executar garantia prestada ou interpor medida judicial cabível.

9.1.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

9.1.5. As multas e penalidades previstas neste Contrato não têm caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime a CONTRATADA da responsabilidade pela reparação.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO SETOR COMPETENTE PARA RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO.

10.1.1 A área competente para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto contratado será designado pelo CONTRATANTE, observado o artigo 140 da Lei Federal Nº 14.133/21.

10.1.2. Após a conferência realizada pelo fiscal, averiguando a qualidade da execução contratual, ele expedirá atestado, que servirá como instrumento de avaliação do cumprimento das obrigações contratuais e constituirá documento indispensável para a liberação dos pagamentos.

10.1.3. A CONTRATADA é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização pela Administração, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias pela fiscalização.

10.2. O CONTRATANTE reserva-se o direito de não receber os materiais/produtos em desacordo com o previsto neste ajuste, podendo rescindi-lo, sem prejuízo das sanções previstas neste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO.

11.1 – O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses e condições previstas na legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO.

12.1. O CONTRATANTE providenciará a publicação deste contrato, nos moldes constantes nos arts. 91 e 94 da Lei Federal Nº 14.133/21, e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO.

13.1 - O Foro da Cidade de Bonfim/RR, fica designado para tratar de quaisquer questões oriundas do presente instrumento, inadmitindo-se qualquer outro. E assim, por estarem justos e contratados, firma-se o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, perante duas testemunhas que também assinam.

ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - SELCO.



Bonfim/RR, em 22 de janeiro de 2025.

CONTRATANTE:

PELA CONTRATADA:



Romualdo Feitosa Silva
Prefeito Municipal



S. DE QUEIROZ MARTINS COM. E SERV. IMP. E EXP. LTDA – EPP.
CNPJ: 06.182.492/0001-60
Simões de Queiroz Martins
CPF: 799.952.923-00
Proprietário.

TESTEMUNHAS:

1. Gizelle Vaila da Silva Espinosa CPF: 539.253.002-87
2. CEZAR DA SILVA CPF: 623.215.522-04

EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2025.

ORIGEM: PROCESSO Nº 160/2024 – SMSA.
PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2024 - SELCO.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFIM/RR.
CNPJ: 04.056.214/0001-30

CONTRATADA: S. DE QUEIROZ MARTINS COM. E SERV. IMP. E EXP. LTDA EPP.
CNPJ: 06.182.492/0001-60

RESPONSÁVEL: SIMÕES DE QUEIROZ MARTINS.
CPF: 799.952.923-00
PROPRIETÁRIO.

ESTADO DE RORAIMA
MUNICÍPIO DE BONFIM
Publicação de Acordo com o disposto
No Art. Parágrafo Único.
Da Lei Orgânica do Município
Bonfim, 22/01/2025
Zilair Saldanha Peixoto
Chefe de Gabinete/PMB
Decreto nº 001/2021

DO OBJETO: A contratação de empresa para a aquisição e fornecimento de gêneros alimentícios diversos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento – SMSA da Prefeitura Municipal de Bonfim/RR.

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO - SMSA.

Exercício: 2025.

Programa de Trabalho:

10.301.0904.2170.0000 – Incremento do PAB.

10.301.0900.2038.0000 – Manut. da Rede de Saúde.

10.301.0900.2039.0000 – FUS.

10.302.0905.2066.0000 – SAMU.

10.305.0903.2054.0000 – Vig. Em Saúde-Endemias.

10.304.0903.2112.0000 – Piso Fixo.

10.305.0903.2075.0000 – PFVS.

d) Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

e) Fonte de Recursos: INCREMENTO do PAB/MANUT. da REDE de SAÚDE/FUS/SAMU/Vigilância em Saúde-Endemias/Piso Fixo/PFVS.

Tipo de Empenho: Estimativo.

No valor total de: R\$ 883.500,00 (Oitocentos e oitenta e três mil e quinhentos reais).

VIGÊNCIA do CONTRATO: De 01 (Um) ano contado a partir da data de sua assinatura.

DATA da ASSINATURA: 22/01/2025.

da obra, duas vezes por semana, sendo oito horas diárias, até a entrega definitiva da obra pelo fiscal responsável.

| LICITANTE/CPF | VALOR CONTRATAÇÃO | P/ VALOR ESTIMADO |
|---|-------------------|-------------------|
| DARLENE LEITAO E SILVA CPF: 182.376.652-87 | R\$ 45.000,00 | R\$ 59.610,42 |

Empresa Vencedora: DARLENE LEITAO E SILVA – CPF: 182.376.652-87

Valor Total: R\$ 5.000,00 ao mês, perfazendo o valor de **R\$ 45.000,00** (quarenta e cinco mil reais) pelo período de 12 (doze) meses.

Estando a mesma devidamente adjudicada e Homologada pela autoridade superior.

A Ata de Resultado de Julgamento da dispensa de licitação encontra-se juntada aos autos à disposição dos interessados, podendo ainda ser solicitada através do E-mail edital@amajari.rr.gov.br

Amajari/RR, 03 de julho de 2025

REBECA JORDANY ROCHA SOUZA

Secretária Municipal de Licitações e Compras

Publicado por:

Rebeca Jordany Rocha Souza

Código Identificador:3B0D97D7

ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFIM

GABINETE DO PREFEITO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 068/2024. - ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2024. PROCESSO Nº 138/2024. CONTRATO Nº 068/2024.

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 068/2024.

ORIGEM: Pregão Presencial Nº 032/2024.

PROCESSO Nº 138/2024.

CONTRATO Nº 068/2024.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFIM/RR.

CNPJ sob o nº. 04.056.214/0001-30

CONTRATADA: IMPERIO EMPREENDIMENTOS LTDA

CNPJ Nº 11.144.221/0001-50

OBJETO DO CONTRATO: A contratação de empresa para a aquisição e fornecimento de material (toner e tintas coloridas) para impressoras diversas para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação - SMED da Prefeitura Municipal de Bonfim/RR

OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente Termo Aditivo objetiva a alteração do quantitativo do objeto, com base no Art. 125 da Lei Nº 14.133/2021. A alteração contratual consiste no aumento no percentual de 24,68% no Lote Único, itens 1 até 10, o que corresponde no valor de R\$ 14.318,00 (catorze mil, trezentos e dezoito reais), o que corresponde ao percentual de 24,68%, conforme a planilha de quantitativo do objeto. O percentual está dentro dos limites dos 25%.

VALOR TOTAL: R\$ 14.318,00 (catorze mil, trezentos e dezoito reais).

Dotação Orçamentária:

SECRETARIA DE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Exercício: 2025.

Programa de Trabalho: 12.361.1000.2027.0000 – QSE.

12.361.1000.2019.0000 – MDE 25%.

12.361.1003.3009.0000 – FUNDEB – 30%.

Elemento de despesa: 3.3.90.30.00

Fonte de Recursos: Recursos do :Q.S.E e MDE 25%. FUNDEB – 30%.

Tipo de empenho: Estimativo

DATA DA ASSINATURA: 30 de junho de 2025.

Publicado por:

Eliane Santana Santos

Código Identificador:F5505375

GABINETE DO PREFEITO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 076/2024 - ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/2024. PROCESSO Nº 148/2024. CONTRATO Nº 076/2024

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 076/2024.

ORIGEM: Pregão Presencial Nº 038/2024.

PROCESSO Nº 148/2024.

CONTRATO Nº 076/2024.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFIM/RR.

CNPJ sob o nº. 04.056.214/0001-30

CONTRATADA: IMPERIO EMPREENDIMENTOS LTDA

CNPJ Nº 11.144.221/0001-50

OBJETO DO CONTRATO: A contratação de empresa para execução de serviços de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças em equipamento de impressão (Maquinas de impressão/xerox) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Bonfim/RR.

OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente Termo Aditivo objetiva a alteração do quantitativo do objeto, com base no Art. 125 da Lei Nº 14.133/2021. A alteração contratual consiste no aumento no percentual de 25% no Lote I, item 1, o que importa em 70 (setenta) horas de serviço o que corresponde no valor de R\$ 7.139,30 (sete mil, cento e trinta e nove reais e trinta centavos) e no aumento no percentual de 25% no Lote I, item 2, o que importa em 105 (cento e cinco) horas de serviço o que corresponde no valor de R\$ 18.610,20 (dezoito mil, seiscentos e dez reais e vinte centavos). O valor total do aumento no percentual dos itens 1 e 2 do Lote I, corresponde a R\$ 25.749,50 (vinte e cinco mil, setecentos e quarenta e nove reais e cinquenta centavos). O percentual está dentro dos limites dos 25%.

VALOR TOTAL: R\$ 25.749,50 (vinte e cinco mil, setecentos e quarenta e nove reais e cinquenta centavos).

Dotação Orçamentária:

SECRETARIA DE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Exercício: 2025.

Programa de Trabalho: 12.361.1000.2027.0000 – Q.S.E.

12.361.1000.2019.0000 – MDE.

12.361.1003.3009.0000 - FUNDEB 30%.

Elemento de despesa: 3.3.90.39.00

Fonte de Recursos: Recursos do MDE 25%, Q. S.E. FUNDEB 30%.

Tipo de empenho: Estimativo

DATA DA ASSINATURA: 2 de julho de 2025.

Publicado por:

Eliane Santana Santos

Código Identificador:E0022333

GABINETE DO PREFEITO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 003 - ORIGEM: PROCESSO Nº 160/2024 – SMSA PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2024 - SELCO.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2025.

ORIGEM: PROCESSO Nº 160/2024 – SMSA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 049/2024 - SELCO.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFIM/RR.

CNPJ: 04.056.214/0001-30

CONTRATADA: S. DE QUEIROZ MARTINS COM. E SERV. IMP. E EXP. LTDA - EPP.

CNPJ: 06.182.492/0001-60.

RESPONSÁVEL: SIMÕES DE QUEIROZ MARTINS.

CPF: 7*****0.

PROPRIETÁRIO.

DO OBJETO: A Contratação de empresa para a aquisição e fornecimento de gêneros alimentícios diversos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento - SMSA da Prefeitura Municipal de Bonfim/RR.

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO - SMSA.

Exercício: 2025.

Programa de Trabalho:

10.301.0904.2170.0000 – Incremento do PAB.

10.301.0900.2038.0000 – Manut. da Rede de Saúde.

10.301.0900.2039.0000 – FUS.

10.302.0905.2066.0000 – SAMU.

10.305.0903.2054.0000 – Vig. Em Saúde-Endemias.

10.304.0903.2112.0000 – Piso Fixo.

10.305.0903.2075.0000 – PFVS.

d) Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.

e) Fonte de Recursos: INVREMENTO do PAB/MANUT. da REDE de SAÚDE/FUS/SAMU/Vigilância em Saúde-Endemias/Piso Fixo/PFVS.

Tipo de Empenho: Estimativo

No Valor Total de: R\$ 883.500,00 (Oitocentos e oitenta e três mil e quinhentos reais).

VIGÊNCIA do CONTRATO: De 01 (Um) ano contado a partir da data de sua assinatura.

DATA da ASSINATURA: 22/01/2025.

Publicado por:

Eliane Santana Santos

Código Identificador:C2765710

GABINETE DO PREFEITO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6205/2024

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

Processo Administrativo nº 6205/2024

O Prefeito do Município de Bonfim/RR, com base no art. 17, inciso II da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, resolve HOMOLOGAR adesão à Ata de Registro de Preços nº 034/2024, Pregão Eletrônico nº 036/2024, visando a Contratação de empresa para aquisição e fornecimento de Veículo de Transporte Tipo Van Adaptada, com acessibilidade para cadeirante para atendimento da rede de saúde e da Secretaria municipal de saúde da Prefeitura Municipal de Bonfim/RR. Empresa MOBILE AUTOMOVEIS E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 32.951.008/0001-20, com sede à AV. T63, Nº 1289, QUADRA 152, LOTE 25/27, SETOR BUENO, GOIANIA – GO - CEP 74.230-105, representada pelo Sr. JOSE MARCOS DA SILVA, RG: 3588076 SSP/GO, CPF: 860031.001-68. Valor Total de R\$ 377.766,67 (trezentos e setenta e sete mil, setecentos e sessenta e seis reais e sessenta e sete centavos). O procedimento em tela se dá diante do cumprimento expresso dos princípios da vantajosidade, eficiência, economicidade e celeridade que norteiam a Administração Pública, com base nos dispositivos legais e processuais apresentados ao longo de todo o Processo Administrativo nº 108/2025.

ROMUALDO FEITOSA

Prefeito Municipal

Publicado por:

Eliane Santana Santos

Código Identificador:45A811B6

ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARACARAÍ

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 002/2025

PROCESSO Nº 029/2025

OBJETO DO PROCESSO: TERMO AO CONTRATO Nº 002/2025 PROCESSO Nº 029/2025 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS ELABORAÇÃO DO PPA- PLANO PLURIANUAL NOS EXERCÍCIOS DE 2026-2029, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO DE CARACARAÍ-RR

FONTE DE RECURSO:**PROGRAMA DE TRABALHO:** 04.122.0001.2.003**ELEMENTO DE DESPESA:** 3390.39.00**RED 62****VALOR R\$ 30.000,00 (trinta mil reais)****PARTES CONTRATUAIS: VISÃO CONTABILIDADE S/S – ME E PREFEITURA DE CARACARAÍ****CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARACARAÍ****CONTRATADA: VISÃO CONTABILIDADE****DATA DA ASSINATURA:** 01/07/2025**ADELSON SORIANO DA SILVA**

Secretário Municipal de Finanças e Planejamento

Port. Nº 005/2021



Publicado por:

Soraia Rodrigues Teles

Código Identificador:66E71382

ESTADO DE RORAIMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRACEMA

CPL**EXTRATO DO CONTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

EXTRATO DE CONTRATO DE INEXIGIBILIDADE Processo: 064/2025 **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:** 010/2025. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE IRACEMA-RR. Contratada: MARCONDES COSTA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA CPF:54.684.334/0001-50. Objeto: **Contratação jurídica para prestação de serviços advocatícios especializados, consistentes na propositura, acompanhamento e execução de ações judiciais visando o desbloqueio e a recuperação de valores relativos a repasses constitucionais do Fundo de Participação dos Municípios (FPM) do Município de Iracema/RR.** Valor total dos honorários corresponderá a 20 % do montante efetivamente desbloqueado, a título de honorários de êxito nos termos art. 22 da lei 8.906/1994 do Estatuto da Advocacia. Prazo de Execução: Conforme Termo de Referência/Projeto básico Aprovado.

Iracema-RR, 03 de julho de 2025

MARLENE SARAIVA ARAUJO

Prefeita


Publicado por:


Aurismeire Lima Dos Santos

Código Identificador:192B79E1

CPL**EXTRATO DO CONTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

EXTRATO DO CONTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Processo: 061/2025 **Dispensa de Licitação:** 026/2025. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE IRACEMA-RR. Contratada: F. J. DA ROCHA CNPJ:40.323.090/0001-76. Objeto: **Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva de computadores e notebooks, com fornecimento de mão de obra técnica qualificada, visando assegurar o pleno funcionamento dos equipamentos de**


ESTADO DE BOMASIA
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO PRETO
GABINETE DO PREFEITO - GAB.



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
ATA DA SÉRIE REGISTRO DE REND.
Processo Administrativo nº 025/2014

O Prefeito do Município de Bom Jesus do Rio Preto, no ato da sessão nº 17, realizada em 04 de Setembro de 2014, de 1ª de abril de 2012, resolveu HOMOLOGAR atestado à Alta de Registro de Prestação de Serviços, emitido por COMISSÃO, através da Comissão de empresas para avaliação e levantamento de Vícios das Transmissões Têxteis Industriais, com assessoria técnica especializada para atendimento das necessidades do Município, sob o nome de PROPOSTA HIGIENIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS AUTOMÁTICAS E SERVIÇOS LÍQUIDA, CNPJ Nº 14.928.008-00, com sede na Av. TEÓFILO ODEBRECHT Nº 100, JARDIM SÃO JOSÉ, CIDADE D'ÁURORA - GO, CEP Nº 74.209-000, representada pelo Sr. SERGIO MARCONI DE SOUZA, CPF Nº 03.808.802-48, Valor Total de R\$ 357.767,67 (trezentos e sessenta mil e setecentos e sessenta e sete reais e sessenta e sete centavos). O procedimento em tela se dá dentro do cumprimento dos princípios da economicidade, eficiência, economicidade e celeridade que orientam a Administração Pública, cujas medidas dispõem sobre a prestação concernente ao objeto de todo o Processo Administrativo nº 030/2012.

Ronivaldo Freitas
PREFEITO MUNICIPAL

PROCESSO Nº 025/2014

[illegible]

CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS

EDITAL Nº 122/2025

O 1º Registro de Imóveis de Boa Vista-RR, na forma do artigo 2º, parágrafo 1º, da Lei nº 9.514/97.

SABAM, quantos o presente edital viram de dele conhecimento e terem, que INTIMAMOS a comparecer ao Juízo do Juízo do Registro de Imóveis de Boa Vista-RR, no prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da última publicação deste edital, que se tem por três vezes no Diário da Justiça Eletrônico - DJE, do Tribunal de Justiça do Estado de Roraima em um único termo local de grande circulação, em razão de se encontrar em lugar seguro, segundo os seguintes:

SOLICITACÃO Nº 2127
PROTOCOLO Nº 246677
DEVEDOR(A): MARIA ALFONSO PEREIRA SALES, CPF/MF Nº XXXXXXXX112-47.
MATRÍCULA: 91957

Boa Vista-RR, 02 de junho de 2025.

DANIELY NASCIMENTO PIMENTEL
Escriturante Autuado(a)
MIRLY RODRIGUES MARTENS
Delegatária Interveniente

CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS

ENTRADA Nº 126/2025

O 1º Registro de Imóveis de Boa Vista-RR, na forma do artigo nº 26, parágrafo 1º, da Lei nº 9.514/97.

SABAM, quantos e presentes edital vierem ao dele conhecimento toverem, que INTENDAMOS a comporner nesta Serventia os autos adjudicatórios do Lote de terras urbanas nº 363, da ZONA Nº 1, lotes urbanos, Bairro MARIA TERESA Cidade: Boa Vista-RR, para auilantar os ditados em autuas com o Cndatado, RUAEL TEODORO DAMAZEN E CONJUGES LTDA, CNPJ Nº XXXXXXXX-07/, no prazo de 15 dias úteis, contados a partir da última publicação deste edital, que se faz por ter vto nos Diários de Justiça Eleitoral - DJE, do Tribunal de Justiça do Estado de Roraima ou em outro jornal local de grande circulação, em razão de se encontrar em lugar agreste, deserto ou inacessível.

SOLICITAMOS Nº 2771
PROTOCOLO: 26/203
DEVEDOR(A) DANIELI VIEIRA DA COSTA FUECK, CPF/MF Nº XXXXX-213-91.
MATRICULA: 66671

Boa Vista-RR, 03 de junho de 2025.

DANIELY NASCIMENTO PIMENTEL
Escriturante Autorizada
MIRLY RODRIGUES MARTINS
Delegada Interina

| | |
|---|--|
| CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS | |
| ENTAL Nº 1427825 | |
| <p>O 1º Registro de Imóveis de Boa Vista-RR, na forma do artigo 2º, parágrafo 1º, da Lei nº 5.514/97.</p> <p>SABEMOS, quanto ao presente edital, serem os dados convenientemente diversos, que INTIMAMOS a comparecer perante o(a) autoridade(s) do(a) Lei de terra urbana nº 375, da ZONA Nº 02, Loteamento Central, Bairro Meio-Termos Caldas, Boa Vista-RR, para analisar em debitos em xxxxxxxxxx046-71, no prazo de 15 dias úteis, contados a partir da última publicação deste edital, que se faz por meio verbal no Diário da Justiça Eletrônica - DJE, do Tribunal de Justiça do Estado de Roraima e no sítio portal local de grande circulação, em caráter de exceção ou em grande quantidade, ocorreu ou não ocorrer.</p> | |
| <p>SOLICITAÇÃO Nº 2348 PROTÓCOLO DE COMPARA INTERESSADA: VALDO ALEXANDRE CORREA FERREIRA, CPF/Nº Nº XXXXXXXXXX-34. MATRÍCULA Nº: 6778</p> | |
| <p>Boa Vista-RR, 10 de julho de 2025.</p> <p style="text-align: center;">DANIELY NASCIMENTO PIMENTEL Escrevente Autorizada MIRLY RODRIGUES MARTINS Delegada</p> | |